Patvirtinta Pandėlio universalaus daugiafunkcio

centro direktoriaus

2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-25

# ROKIŠKIO R. PANDĖLIO UNIVERSALAUS DAUGIAFUNKCIO CENTRO

**MOKESČIO UŽ UGDYMĄ NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO MENINĖSE STUDIJOSE TVARKOS APRAŠAS**

## BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja Pandėlio universalaus daugiafunkcio centro (toliau – Centras) mokesčio už ugdymą neformaliojo vaikų švietimo meninėse studijose apskaičiavimo ir įforminimo tvarką.
2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis 2015 m. rugpjūčio 28 d. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-180 „Dėl mokesčio už mokslą rajono neformaliojo vaikų švietimo įstaigose nustatymo“.
3. **MOKESČIO UŽ UGDYMĄ NUSTATYMAS**

3. Mokestis už ugdymą neformaliojo vaikų švietimo meninėse studijose yra nustatomas einamiems mokslo metams, vadovaujantis2015 m. rugpjūčio 28 d. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-180 „Dėl mokesčio už mokslą rajono neformaliojo vaikų švietimo įstaigose nustatymo“.

4. Sprendimą dėl mokesčio dydžio priima Centro taryba.

5. Mokestis už ugdymą sumokamas iki einamo mėnesio 20 d. meninių studijų mokytojams. Mokytojai perduoda mokestį Centro sekretorei, kuri įneša mokestį į banką.

## MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATŲ ĮFORMINIMAS

1. Mokesčio už ugdymą lengvatos suteikiamos :
   1. globojamiems ir negalią turintiems vaikams (100 proc. lengvata);
   2. jeigu mokiniui skirta socialinė pašalpa, ar parama;
   3. mokiniui, kurio šeimoje yra 3 ir daugiau vaikų;
   4. pablogėjus šeimos materialinei padėčiai;
2. Lengvatoms gauti, tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia Centro direktoriui prašymą,

pažymą apie šeimos sudėtį ir šeimos pajamas per paskutinius 3 mėn. iki rugsėjo 15 dienos.

1. Lengvatoms atsiradusioms mokslo metų eigoje, dokumentai priimami

neatsižvelgiant į anksčiau nurodytą pateikimo datą. Lengvatos suteikiamos nuo sekančio mėnesio po dokumentų pateikimo datos.

1. Sprendimą dėl lengvatos skyrimo priima Centro taryba. Centro taryba turi teisę

mokinį atleisti nuo mokesčio arba jį sumažinti iki 50 proc.

1. Lengvatoms, nurodytoms šios tvarkos 6.1 punkte gauti, tėvai

(globėjai, rūpintojai) pateikia Centro direktoriui prašymą ir pažymą ar jos kopiją iš Socialinės paramos centro, kad asmuo turi teisę gauti ar gauna socialinę pašalpą ir (ar) socialinę paramą.

1. Nepateikus reikiamų dokumentų mokesčio už ugdymą lengvatos nesuteikiamos.

## I. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Įmokos ir skolos apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų

nustatyta tvarka.

1. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už pateiktų dokumentų teisingumą.
2. Tėvai (globėjai, rūpintojai) neinformavę Centro direktoriaus apie pasikeitusias

aplinkybes, nuslėpę ar pateikę neteisingus duomenis lengvatai gauti, privalo nedelsiant šią lengvatą suteikusiai Centrui grąžinti neteisėtai gautos lengvatos dydžio pinigines lėšas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_